

TERMO DE REFERÊNCIA

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Objeto

Contratação de empresa especializada por REGISTRO DE PREÇOS, MENOR PREÇO POR ITEM, com itens de Ampla Concorrência, itens exclusivos para ME e EPP e cota reservada para ME e EPP, sendo itens de 01 até 27, e itens de 28 a 34 itens de ampla concorrência, sendo que as Atas de registro de preços terão vigência de 12 meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por mais 12 meses, dentro do rigor da Lei.

Visando futuras e eventuais aquisições de pneus novos para uso nos veículos e equipamentos da Frota Municipal, sendo que os produtos deverão ser de 1ª linha, onde em hipótese alguma serão aceitos outros, remanufaturados, recondicionados ou reaproveitáveis, só serão aceitos pneus novos, sendo que os pneus nacionais deverão conter selo de garantia e qualidade do INMETRO e os pneus estrangeiros deverão ser nacionalizados com certificado de regularidade emitido pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas:

1.2. Itens de 01 a 27 – com itens exclusivos para ME e EPP e Cota reservada para ME e EPP







Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	01	78025	PNEU 165/70 ARO 13 RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> TIPO DE TERRENO: HT ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "T" ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "82" 475Kg PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Carros e similares	78	R\$ 370,00	R\$ 28.860,00
	02	7412	PNEU 175/70 ARO 14 RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> TIPO DE TERRENO: HT ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "T" ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "84" 500Kg PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Carros e similares	195	R\$ 410,00	R\$ 79.950,00



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	03	18558	<p>PNEU 185/60 ARO 15 RADIAL SEM CÂMARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: HT • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "T" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "88" 560Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. 	Carros e similares	78	R\$ 490,00	R\$ 38.220,00
	04	683	<p>PNEU 195/65 ARO 15 RADIAL SEM CÂMARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: HT • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "U" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "88" 560Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. 	Carros e similares	24	R\$ 335,00	R\$ 8.040,00
	05	78028	<p>PNEU 215/50 ARO 17 RADIAL SEM CÂMARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "HT" • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "V" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "93" 650Kg • PRAZO DE GARANTIA - MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. 	Carros e similares	24	R\$ 480,00	R\$ 11.520,00
	06	78026	<p>PNEU 205/60 ARO 16 RADIAL SEM CÂMARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "HT" • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "H" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "92" 630Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. 	Carros e similares	38	R\$ 455,00	R\$ 17.290,00
	07	133	<p>PNEU 225/75 ARO 16 RADIAL SEM CÂMARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "HT" • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "R" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "105" 925Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS 	Van e similares	24	R\$ 615,00	R\$ 14.760,00



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
			INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA.				
	08	78027	PNEU 265/70 ARO 16 RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "HT" • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "T" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "105" 925Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Camionetas e similares	12	R\$ 660,00	R\$ 7.920,00
	09	18559	PNEU 185 ARO 14 CARGA (KOMBI): <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "LTR" • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: "8" • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Kombi	12	R\$ 515,00	R\$ 6.180,00
	10	18562	PNEU 205/70 ARO 15 RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "HT" • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "R" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "105" 925Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Vans e similares	12	R\$ 530,00	R\$ 6.360,00
	11	18564	PNEU 205/75 ARO 16 RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: "HT" • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: "R" • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: "110" 1.060Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Vans e similares	16	R\$ 710,00	R\$ 11.360,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/05/2026 09:41 -03'00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pe7e065e4a7401>



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	12	1674	<p>PNEU 225/65 ARO 16 RADIAL SEM CÂMARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “HT” • INDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “T” • INDICE DE CARGA - MÍNIMO: “110” 1.060Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMO: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DA ENTREGA • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Vans e similares	64	R\$ 760,00	R\$ 48.640,00
	13	80144	<p>PNEU 7.50-16 (LISO/DIRECIONAL) RADIAL SEM CÂMARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: “14” • INDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “J” • INDICE DE CARGA - MÍNIMO: “122” 1.500Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Caminhões, ônibus e similares	12	R\$ 980,00	R\$ 11.760,00
	14	80145	<p>PNEU 9.00-20 (LISO/DIRECIONAL) RADIAL SEM CÂMARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: “16” • INDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “J” • INDICE DE CARGA - MÍNIMO: “144” 2.800Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Caminhões, ônibus e similares	32	R\$ 1.780,00	R\$ 56.960,00
	15	80146	<p>PNEU 1000 ARO 20 LISO DIRECIONAL RADIAL SEM CÂMARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: “16” • INDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “L” • INDICE DE CARGA - MÍNIMO: “146” 3.000Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Caminhões, ônibus e similares	12	R\$ 2.260,00	R\$ 27.120,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/05/2026 09:41 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pe7e065e4a7401>



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	16	80147	PNEU 215X75 ARO 17,5 DIRECIONAL RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “REGIONAL/RODOVIÁRIO” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: “16” • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “M” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “126” 1.700Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 28) 	Caminhões, ônibus e similares	35	R\$ 1.160,00	R\$ 40.600,00
	17	18581	PNEU 900X20 BORRACHUDO RADIAL SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “HT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 14 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “K” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “141” 2.575Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 29) 	Caminhões, ônibus e similares	11	R\$ 2.030,00	R\$ 22.330,00
	18	80148	PNEU 1000 ARO 20, BORRACHUDO, RADIAL PARA USO SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “J” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “143” 2.725Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 6 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 30) 	Caminhões, ônibus e similares	10	R\$ 2.490,00	R\$ 24.900,00
	19	80149	PNEU 275X80 ARO 22,5 MISTO (ON/OFF ROAD) RADIAL, PARA USO SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ON/OFF ROAD” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “L” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “148” 3.150Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 31) 	Caminhões, ônibus e similares	38	R\$ 2.070,00	R\$ 78.660,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/05/2026 09:41 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pe7e065e4a7401>



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	20	80150	PNEU 18,4X30 AGRÍCOLA RADIAL PARA USO SEM CÂMARA : <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ FORA DE ESTRADA” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 10 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A6” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “151” 3.450Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Tratores, máquinas, equipamentos e similares	4	R\$ 4.160,00	R\$ 16.640,00
	21	80151	PNEU 10-16,5 , PARA USO SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 12 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A1” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “134” 2.120Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 6 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Minicarregadeira / Similar	24	R\$ 1.610,00	R\$ 38.640,00
	22	80152	PNEU 12X16,5 L2, PARA USO SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 12 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A2” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “142” 2.650Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 6 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Retroescavadeira / Equipamentos / similares	12	R\$ 1.815,00	R\$ 21.780,00
	23	80153	PNEU 12,5X80X18 R4 RADIAL (MÁQUINAS PESADAS) <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ FORA DE ESTRADA ” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 12 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A5” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “142” 2.650Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Retroescavadeira / Equipamentos / similares	12	R\$ 1.995,00	R\$ 23.940,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/05/2026 09:41 -03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pe7e065e4a7401>



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	24	80154	PNEU 19,5X24 R4, RADIAL (MÁQUINAS PESADAS) <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “FORA DE ESTRADA” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 12 • ÍNDICE DE VELOCIDADE – MÍNIMO: “A5” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “149” 3.250Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 6 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 32) 	Retroescavadeira / Equipamentos / similares	6	R\$ 3.950,00	R\$ 23.700,00
	25	80155	PNEU 17,5X25 G2/L2 RADIAL SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ FORA DE ESTRADA ” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “ A5 ” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “ 151 ” 3.450Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 33) 	Pá carregadeira / similar	15	R\$ 4.110,00	R\$ 61.650,00
	26	80156	PNEU 1400X24 L2 RADIAL SEM CÂMARA (MÁQUINAS PESADAS) <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “FORA DE ESTRADA” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A5” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “136” 2.240Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 34) 	Motoniveladora / similar	9	R\$ 6.000,00	R\$ 54.000,00
	27	80157	PNEU 275X80 ARO 22,5 LISO DIRECIONAL RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “URBANO” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “M” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “148” 3.150Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. 	Caminhões, ônibus e similares	18	R\$ 2.060,00	R\$ 37.080,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/05/2026 09:41 -03:00 -03:
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pe7e065e4a7401>



1.2.2. Itens de 28 a 34 – Com itens de ampla concorrência:

Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
	28	80147	PNEU 215X75 ARO 17,5 DIRECIONAL RADIAL SEM CÂMARA: <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “REGIONAL/RODOVIÁRIO” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: “16” • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “M” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “126” 1.700Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 16) 	Caminhões, ônibus e similares	105	R\$ 1.160,00	R\$ 121.800,00
	29	18581	PNEU 900X20 BORRACHUDO RADIAL SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “HT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 14 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “K” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “141” 2.575Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 17) 	Caminhões, ônibus e similares	36	R\$ 2.030,00	R\$ 73.080,00
	30	80148	PNEU 1000 ARO 20, BORRACHUDO, RADIAL PARA USO SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “AT” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “J” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “143” 2.725Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 6 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LÍNGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 18) 	Caminhões, ônibus e similares	30	R\$ 2.490,00	R\$ 74.700,00
	31	80149	PNEU 275X80 ARO 22,5 MISTO (ON/OFF ROAD) RADIAL, PARA USO SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “ON/OFF ROAD” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “L” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “148” 3.150Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM 	Caminhões, ônibus e similares	152	R\$ 2.070,00	R\$ 314.640,00

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 13/05/2026 09:41 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pe7e065e4a7401>



Imagem meramente ilustrativa	Item	Cód.	Descrição	Aplicação	Qte	Valor Unitário	Valor total
			LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 19)				
	32	80154	PNEU 19,5X24 R4, RADIAL (MÁQUINAS PESADAS) <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “FORA DE ESTRADA” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 12 • ÍNDICE DE VELOCIDADE – MÍNIMO: “A5” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “149” 3.250Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO DOT: IGUAL OU INFERIOR A 6 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; • CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 24) 	Retroescavadeira / Equipamentos / similares	18	R\$ 3.950,00	R\$ 71.100,00
	33	80155	PNEU 17,5X25 G2/L2 RADIAL SEM CÂMARA <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “FORA DE ESTRADA” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A5” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “151” 3.450Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 25) 	Pá carregadeira / similar	45	R\$ 4.110,00	R\$ 184.950,00
	34	80156	PNEU 1400X24 L2 RADIAL SEM CÂMARA (MÁQUINAS PESADAS) <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE TERRENO: “FORA DE ESTRADA” • QUANTIDADE DE LONAS – MÍNIMO: 16 • ÍNDICE DE VELOCIDADE - MÍNIMO: “A5” • ÍNDICE DE CARGA - MÍNIMO: “136” 2.240Kg • PRAZO DE GARANTIA – MÍNIMA: 5 ANOS A PARTIR DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL POR DEFEITO DE FABRICAÇÃO • DOT: IGUAL OU INFERIOR A 12 MESES NA DATA DE ENTREGA • CERTIFICAÇÃO DE REGULARIDADE DO IBAMA; CARTILHA OU OUTRO DOCUMENTO QUE DEMONSTRE AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E AS INSTRUÇÕES DE USO DO PRODUTO EM LINGUA PORTUGUESA. (Semelhante ao item 26) 	Motoniveladora / similar	27	R\$ 6.000,00	R\$ 162.000,00

Itens de cota reservada para ME e EPP e itens exclusivos para ME e EPP (Itens 01 até 27): **R\$ 818.860,00 (Oitocentos e dezoito mil, oitocentos e sessenta reais).**

Itens de ampla concorrência (Itens de 28 até 34): **R\$ 1.002,270,00 (Um milhão, dois mil e duzentos e setenta reais).**

VALOR TOTAL DO PROCESSO

O valor global deste procedimento licitatório será de **R\$ 1.821.130,00 (Um milhão, oitocentos e vinte e um mil e cento e trinta reais).**

1.3. Conforme consta no Decreto Municipal nº 43/2023:

1.3.1. Em seu Artigo 123: A ata de registro de preços terá vigência de 1 (um) ano, podendo ser prorrogada por igual período, sendo que a aquisição/execução dos produtos e serviços, objeto do processo, se dará de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Administração Municipal e não obriga o Município a sua aquisição total durante a vigência do mesmo. No quantitativo total estimado para cada item do processo (para 24 meses), deve-se levar em consideração a possibilidade de a Ata de Registro de Preços ser prorrogada, por igual período, ou seja, prazo de vigência de no máximo 24 meses, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

1.4. Informamos que os lances serão efetuados pelo valor unitário de cada item, sendo que após a identificação da empresa vencedora, será solicitada a proposta ajustada.

1.5. Havendo qualquer discordância entre a descrição e a unidade de medida do CATMAT/CATSER e a do Edital, prevalecerá a descrição e unidade de medida constante no Edital.

1.6. A aquisição dos produtos, objeto deste processo, se dará de forma parcelada e não obriga o Município a sua aquisição total, durante a vigência do mesmo.

1.7. Os bens/serviços objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.8. Conforme consta no Decreto Municipal nº 43/2023.

1.8.1. Art. 133, § 1º Não será permitida a adesão a atas de registro de preços do Município de Tupãssi por órgãos e entidades de outros Municípios. Art. 133, § 2º Será permitida a adesão do Poder Legislativo às atas do Poder Executivo.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação não está previsto no Calendário anual – Plano de compras do ano de 2025, com as devidas justificativas pormenorizadas em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

Prazo



4.1. O Prazo de execução e vigência será de 12 meses a contar da assinatura das Atas de Registro de Preços, podendo ser prorrogado por mais 12 meses, dentro do rigor da Lei.

Subcontratação

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.2.1. A descrição sobre subcontratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

Garantia da contratação

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Garantia, manutenção e assistência técnica do produto/serviço

4.4. Todos os pneus acima descritos deverão ter garantia por defeito de fabricação de no mínimo 5 anos após a emissão da nota fiscal.

4.4.1. O prazo de garantia está especificado na descrição de cada item deste processo.

Da participação de empresas em consórcio

4.5. Será permitida a participação de empresas em consórcio neste procedimento licitatório.

Sustentabilidade

4.6. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

5. EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo e forma de entrega/execução: A aquisição/execução dos produtos e serviços, objeto deste processo, se dará de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Administração Municipal, e não obriga o Município a sua aquisição total durante a vigência do mesmo. No quantitativo total estimado para cada item deste processo, levou-se em consideração a possibilidade de a Ata de Registro de Preços ser prorrogada, por igual período, ou seja, prazo de vigência de no máximo 24 meses, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme (art. 84 da Lei nº 14.133/2021).

Os prazos para entrega/execução dos produtos/serviços são:

A entrega deverá ser efetuada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados do momento do envio da Ordem de Compras e/ou empenho.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 02(dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.



5.3. Os produtos entregues serão conferidos por servidores da unidade requisitante responsável. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas, serão aplicadas à CONTRATADA as sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

5.4. Local de entrega/execução: Os Produtos/serviços deverão ser entregues no Pátio de Máquinas Municipal, situado na Rua Ceará, nº 281, CEP 85.945-190, no Município de Tupãssi-PR, de acordo com as necessidades da Administração Municipal, conforme especificado nas Ordens de Compras.

5.5. A vencedora do certame deverá manter em plena validade, durante a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.6. Quaisquer erros ou emissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

5.7. A nota fiscal deverá ser entregue por meio eletrônico ou fisicamente diretamente no Setor Solicitante juntamente com as documentações, sendo que o Setor Solicitante deverá assinar a nota fiscal e encaminhar imediatamente os Setores Responsáveis, para fins de liquidação e pagamento da mesma.

5.7.1. Os produtos deverão estar acompanhados da devida nota fiscal no ato do recebimento.

6. MODELO GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O Contrato/ata de registro de preços ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4. Após a assinatura do contrato/Ata de Registro de Preços ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.5. A execução do contrato/ata de registro de preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).



Designação do Gestor e Fiscais técnicos/Administrativos

6.6. Fica abaixo designadas pela Administração do Município, para a gestão contratual e fiscalização da entrega bem como prestar toda assistência e orientação que se fizerem necessárias, junto ao representante da CONTRATADA, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não sanadas no prazo estabelecido, serão objeto de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades cabíveis.

Para gestão deste processo licitatório, ficam definidos como responsáveis, as seguintes pessoas: Sr. **José Denilson Ferrari, Secretário de Administração e Finanças; Edson Vergínio, Secretário De Saúde; Sonia Borrasca Rodrigues Pereira, Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; e Renata Acco Mariussi, Secretária de Assistência Social.**

Para fiscal técnico/administrativo, ficam definidos **Sr. Antonio Carlos Ximenes, Chefe da Divisão da Frota Municipal; Dyone Taborda, Chefe da Divisão da SAATU; Paula Cristhina Mariussi, Coordenadora da Educação; Patrícia Daiane Bastos Ribeiro, Chefe da Casa Lar; Reni de Souza, Chefe da Divisão de Serviços Públicos; e Idione Cordeiro, Chefe da divisão de Saude.**

Fiscalização Técnica/administrativa

6.7. O fiscal técnico/administrativo do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.8. O fiscal técnico/Administrativo do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.9. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico/Administrativo do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.10. O fiscal técnico/Administrativo do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas apazadas, o fiscal técnico/administrativo do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.12. O fiscal técnico/Administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob a sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou a prorrogação contratual.

6.13. O fiscal técnico/administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.



6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal técnico/administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

Gestor do Contrato

6.15. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.16. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.17. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.18. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.19. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.20. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

7.1. Os bens/serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens/serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo 05 (cinco) dias



úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 01 (um) dia útil, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6. Prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de quinze dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

7.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.9.1. O prazo de validade;

7.9.2. A data da emissão

7.9.3. Os dados do contrato e do órgão contratante;

7.9.4. O período respectivo de execução do contrato

7.9.5. O valor a pagar; e

7.9.6. Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por



meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.15. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.17. Condições de Pagamento: O pagamento será efetuado através de transferência eletrônica, para a conta bancária da Contratada indicada pela mesma, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e da nota fiscal eletrônica e somente após aprovação e conferência dos produtos pelo órgão competente.

Forma de pagamento

7.18. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.19. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.20. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



7.21. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.22. Para atender a legislação e o item anterior o Município de Tupãssi-PR possui o Decreto municipal nº 34 de 16 de maio de 2023 que possui a seguinte ementa: “Dispõe sobre a retenção de tributos no pagamento a fornecedores por Órgãos e Entidades do Poder Executivo, Legislativo, administração direta e indireta municipal, e dá outras providências”.

Obrigações da Contratada

7.23. Os produtos/serviços deverão estar em conformidade com as normas vigentes (de acordo com o item). Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme solicitação constante no cronograma, bem como estado de conservação dos produtos e embalagens. Todos os produtos/serviços serão recebidos e conferidos por servidor(es) designado(s) da Prefeitura Municipal de Tupãssi.

7.24. A CONTRATADA deverá entregar, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.

7.25. A CONTRATADA deverá responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas.

7.26. A CONTRATADA deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

7.27. A CONTRATADA deverá manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.28. Só serão aceitos pneus novos, sendo que os pneus nacionais deverão conter selo de garantia e qualidade do INMETRO e os pneus estrangeiros deverão ser nacionalizados com certificado de regularidade emitido pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), de acordo com as especificações técnicas de cada modelo de pneu.

Obrigações da Contratante

7.29. Acompanhar e Fiscalizar a entrega dos produtos.

7.30. A ação fiscalizadora do Município será exercida de modo sistemático e permanente, de maneira a fazer cumprir fielmente os prazos, condições e qualificações previstas neste Edital.



Atraso de pagamento pela contratante

7.31. Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo Município de Tupãssi, o valor devido deverá ser acrescido de atualização com base na taxa SELIC (cuja composição já inclui correção monetária e juros), sendo que o termo inicial será o dia seguinte de seu vencimento e o termo final a data do efetivo pagamento (art. 3º da Emenda Constitucional nº 113/2021).

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA REGISTRO DE PREÇOS, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR ITEM. Com itens Exclusivos ME e EPP, itens com cota reservada para ME e EPP e itens de Ampla Concorrência.

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado de acordo com a necessidade da Administração.

8.3. Após a finalização da negociação do preço, com a Empresa classificada em 1º lugar, o Agente de Contratação/Pregoeiro irá aplicar a este processo o disposto no Art. 49 da Lei Complementar Municipal nº 008/2016, que estabelece a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte LOCAL, ou seja, sediadas no Município de Tupãssi, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

8.1.1. Este benefício não impede a participação de empresas de outras localidades.

8.1.2. Após verificação das licitantes que possuem prioridade de contratação, o Pregoeiro convocará o licitante LOCAL, caso o mesmo esteja no limite dos 10% do preço válido de uma empresa NÃO LOCAL. Caso a empresa LOCAL CONVOCADA, for desclassificada, passa para a próximo local (se existir), caso contrário, volta o item para convocação do PRIMEIRO COLOCADO NÃO LOCAL.

Exigências de habilitação

8.4. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação Jurídica

8.5. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.6. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.7. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;



8.8. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.10. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.11. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.12. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971

8.13. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021

8.14. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

8.15. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.16. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.17. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.



8.18. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.19. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Distrital e ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

8.22. Não se aplica a este processo

Qualificação Técnica.

8.23. Não se aplica a este processo

Documentação complementar exigida para esta contratação

8.24. Não se aplica a este processo

Para fins de adjudicação e homologação do processo licitatório, a mesma deverá apresentar a seguinte documentação:

8.25. Não se aplica a este processo

9. INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANSÕES

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

9.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível; Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

9.1.2.3. Deixar de apresentar amostra;

9.1.2.4. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

9.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



9.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

9.1.5. Fraudar a licitação

9.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

9.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

9.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

9.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

9.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

9.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

9.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

9.2.1. Advertência;

9.2.2. Multa;

9.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

9.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

9.4.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

9.4.2. As peculiaridades do caso concreto

9.4.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

9.4.4. Os danos que dela provierem para a administração pública

9.4.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4. Poderão ser aplicadas as seguintes multas:

9.4.1. De caráter moratório, na hipótese de atraso injustificado na execução do objeto, sendo aplicada nos seguintes termos:

9.4.2. Atraso na prestação do serviço executado, em relação ao prazo estipulado: multa de 1% (um por cento) do valor de sua remuneração máxima estimada do contratado, até o limite de 10% (dez por cento);

9.4.2.1. Recusa injustificada na prestação do serviço, caracterizada em 10 (dez) dias após o vencimento do prazo estipulado: multa de 10% (dez por cento) do valor de sua remuneração máxima estimada do contratado;

9.4.2.2. Demora na correção de falha na prestação do serviço, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor de sua remuneração máxima estimada do contratado, por dia decorrido.

9.4.2.3. Recusa em corrigir as falhas na prestação do serviço, entendendo-se como recusa o serviço não efetivado nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da rejeição: multa de 10% (dez por cento) do valor de sua remuneração máxima estimada do contratado;



9.5. No caso de atraso por mais de 30 (trinta) dias, ou de o somatório das multas aplicadas por atraso, ou inadimplemento ultrapassarem o valor da garantia prestada, fica facultado ao Contratante reconhecer a ocorrência das hipóteses de extinção contratual.

9.6. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

9.7. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

9.8. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito do Município de Tupãssi-PR, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

9.9. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

9.10. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do Município de Tupãssi-PR.

9.11. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.12. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.13. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.



9.14. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.15. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de **R\$ 1.821.130,00 (Um milhão, oitocentos e vinte e um mil e cento e trinta reais).**

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal.

11.2. A contratação será atendida pela(s) seguinte(s) dotação(ões):

Órgão	Unidade	Nome do Órgão
02	02.001	GABINETE DO PREFEITO
03	03.001	GABINETE DO SECRETÁRIO
03	03.002	DEPARTAMENTO DE FINANÇAS
03	03.003	DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS
03	03.004	ENCARGOS ESPECIAIS
03	03.005	DIVISÃO DE CULTURA
03	03.006	DIVISÃO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
03	03.007	DIVISÃO RECURSOS HUMANOS
04	04.001	GABINETE DO DIRETOR
04	04.002	MEIO AMBIENTE
04	04.003	DIVISÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
04	04.004	DIVISÃO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA
04	04.005	ILUMINAÇÃO PÚBLICA
05	05.001	GABINETE DO DIRETOR
06	06.001	FMS - GABINETE DO SECRETARIO
06	06.002	FMS - DIVISÃO DE SAÚDE
06	06.003	FMS - CONSÓRCIO
06	06.004	FMS – HOSPITAL MUNICIPAL
06	06.005	FMS - ENDEMIAS
06	06.006	FMS - ESF
07	07.001	FME - GABINETE DO SECRETÁRIO
07	07.002	FME - DIVISÃO DE EDUCAÇÃO
07	07.003	FME – EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHES
07	07.004	FME – EDUCAÇÃO ESPECIAL
07	07.005	FME - TRANSPORTE ESCOLAR
07	07.006	FME – MERENDA ESCOLAR
07	07.007	DEPARTAMENTO DE ESPORTE
07	07.008	DIVISÃO DE CULTURA
08	08.001	GABINETE DO SECRETÁRIO
08	08.002	DIVISÃO ASSISTENCIA SOCIAL
08	08.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08	08.004	FUNDO MUN DIREI DA CRIANÇA E ADOLESCENTE
08	08.005	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
09	09.001	GABINETE DO DIRETOR
09	09.002	DIVISÃO DE OBRAS E ENGENHARIA




09	09.003	DIVISÃO DE SERVIÇOS URBANOS
09	09.004	ILUMINAÇÃO PÚBLICA
09	09.005	DIVISÃO SAATU
09	09.006	DIVISÃO DE CONSERVAÇÃO DE PRÓPRIOS MUNICIPAIS
10	10.001	GABINETE DO DIRETOR
10	10.002	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL
10	10.003	DIVISÃO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS
10	10.004	DIVISÃO DA PEDREIRA
11	11.001	RESERVA DE CONTINGENCIA

12. CONSIDERAÇÕES FINAIS

12.1. Os quantitativos, as especificações técnicas e os valores dos itens, são de responsabilidade exclusiva das Unidades Requisitantes, não sendo atribuído a Assessoria Jurídica e ao Pregoeiro e Equipe de apoio quaisquer culpabilidades neste sentido.

12.2. Estamos cientes e é de nosso conhecimento a existência do Decreto Municipal nº 043/2023, que visa a regulamentação quanto ao passo a passo, na elaboração dos procedimentos.

Tupãssi, 13 de maio de 2026.



WELLINGTON DE ÁVILA CORREA
091.308.669-01
13/05/2026 09:41:14

Assinatura digital avançada.


Wellington de Avila Correa
Agente Administrativo
Elaborador do termo de referência



EDSON VERGINIO
513.313.579-34
13/05/2026 09:48:11

Assinatura digital avançada.

Edson Vergínio
Secretário de Saúde
Futuro Gestor – Ciente deste termo de referência



JOSÉ DENILSON FERRARI
584.565.549-87
13/05/2026 09:55:46

Assinatura digital avançada.


José Denilson Ferrari
Secretário de Administração e Finanças
Futuro Gestor – Ciente deste termo de referência



RENATA ACCO MARIUSSI
045.769.949-30
13/05/2026 10:14:46

Assinatura digital avançada.

Renata Acco Mariussi
Secretária de Assistência Social
Futura Gestora – Ciente deste termo de referência



SONIA BORRASCA RODRIGUES PEREIRA
667.921.269-34
13/05/2026 13:38:27

Assinatura digital avançada.

Sonia Borrasca Rodrigues Pereira
Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Lazer
Futura Gestora – Ciente deste termo de referência





**ANTONIO CARLOS
XIMENES**

819.246.079-72

13/05/2026 10:13:16

Assinatura digital avançada.

Antonio Carlos Ximenes

Chefe da Divisão da Frota Municipal

Futuro Fiscal Técnico/Administrativo – Ciente deste termo de referência



DYONE TABORDA

076.023.259-82

13/05/2026 09:51:58

Assinatura digital avançada.

Dyone Taborda

Chefe da Divisão da SAATU

Futuro Fiscal Técnico/Administrativo – Ciente deste termo de referência



**PAULA CRISTHINA
MARIUSSI**

038.567.179-27

13/05/2026 11:05:27

Assinatura digital avançada.

Paula Cristhina Mariussi

Coordenadora da Educação

Futura Fiscal Técnico/Administrativo – Ciente deste termo de referência



**PATRICIA DAIANE BASTOS
RIBEIRO**

063.050.399-09

13/05/2026 10:13:02

Assinatura digital avançada.

Patrícia Daiane Bastos Ribeiro

Chefe da Casa Lar

Futura Fiscal Técnico/Administrativo – Ciente deste termo de referência



RENI DE SOUZA

718.563.159-91

13/05/2026 13:29:05

Assinatura digital avançada.

Reni de Souza

Chefe da Divisão de Serviços Públicos

Futuro Fiscal Técnico/Administrativo – Ciente deste termo de referência



IDIONE CORDEIRO

648.480.609-82

13/05/2026 11:23:00

Assinatura digital avançada.

Idione Cordeiro

Chefe da divisão de Saude

Futuro Fiscal Técnico/Administrativo – Ciente deste termo de referência

